

*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana*

Verbale Consiglio Direttivo 28 maggio 2011

SINTESI

Il 28 maggio 2011, alle ore 9.30 a Roma, presso la sede ANAI in Via G. Bazzoni, 15, si è tenuta una riunione del Consiglio direttivo, con il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale ultimo direttivo
2. Rapporti istituzionali e situazione richieste contributi
3. Campagna associativa 2012: redazione lettere, reperimento indirizzari, attività mirate in scuole e università per nuovi soci juniores
4. Invio lettere di decadenza a soci morosi e nuova proposta iscrizione
5. Archivi della Moda:
 - attività del Comitato di coordinamento,
 - modalità di funzionamento,
 - rapporti comitato nazionale e comitati regionali,
 - iniziative in corso di organizzazione (Seminario Roma autunno su Moda, Cinema, Teatro e altre)
6. Formazione 2011: aggiornamento programmazione e attività in corso
7. Censimento archivisti
8. Assicurazione RC Professionale
9. Collaborazione con le Associazioni degli Storici
10. Attribuzione sfere di competenza per richieste informazioni che arrivano in segreteria
11. Ammissione nuovi soci
12. Varie ed eventuali

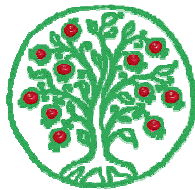
Sono presenti: Marco Carassi, Paola Carucci, Augusto Cherchi, Cristina Covizzi, Ferruccio Ferruzzi, Francesca Imperiale, Isabella Orefice e Michela Fortin (rappresentante eletta dei soci juniores).

Segretario verbalizzante: Cecilia Pirola.

Punto 1. dell'OdG: approvazione verbale ultimo direttivo

Sono dati per approvati i verbali del Consiglio Direttivo del 26 febbraio e dell'Assemblea dei soci del 2 aprile.

In merito alla questione sollevata in sede di Assemblea circa la possibilità di rendere pubblici gli elenchi degli associati, a seguito di approfondimento di analisi condotto per vie informali presso l'Ufficio del Garante della Privacy e di un ampio dibattito nel Direttivo, si assume la decisione che non ci sono ostacoli alla pubblicazione sul



*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana*

sito ufficiale dell'ANAI e sui siti ufficiali delle Sezioni - anche senza specifica richiesta di consenso da parte dell'interessato - dei nominativi (Nome - Cognome - Qualifica) dei soci regolarmente iscritti.

Punto 2. dell'OdG: Rapporti istituzionali e situazione richieste contributi

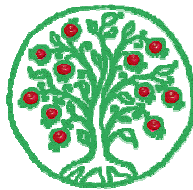
Carassi informa che, in occasione del Salone del Libro di Torino, ha avuto un breve colloquio col Ministro Galan, nel corso del quale ha ricordato la richiesta di appuntamento inviata dall'ANAI alla sua segreteria per chiedere un incontro finalizzato a illustrare la situazione degli archivi e del lavoro archivistico. In attesa del riscontro e per preparare l'incontro i consiglieri sono invitati a contribuire alla stesura di un dossier da sottoporre al Ministro.

Al riguardo si concorda sul fatto che occorre redigere un documento sintetico, in grado di portare l'attenzione del Ministro direttamente sulle questioni più rilevanti, allo scopo di far percepire soprattutto il ruolo e l'importanza della tutela degli archivi. In merito alle questioni da affrontare, si apre un dibattito nel quale vengono discusse varie questioni:

- la necessità del buon funzionamento degli Istituti dell'Amministrazione che passa per una pianificazione del personale che deve prevedere un ricambio ai numerosi pensionamenti;
- la particolarità degli archivi correnti e digitali che, poiché non riguardano solo i Beni Culturali ma investono il buon funzionamento della PA, devono essere tutelati in modo specifico;
- la tutela della professionalità, per cui vanno fatte rispettare alcune leggi quali ad esempio l'art. 61 del DPR 445/2000 che dice che occorre che i responsabili del servizio archivistico di enti e uffici pubblici abbiano competenze professionali specifiche;
- la proposta che ai BBCC vengano elargite parte delle imposte fisse (derivanti da IVA e IRPEF) connesse al turismo culturale;
- la necessità di una politica generale che garantisca uno standard qualitativo del servizio e di una nuova normativa del settore che affronti i problemi strutturali come quelli delle risorse, del personale e delle sedi.

Punto 3. dell'OdG: campagna associativa 2012: redazione lettere, reperimento indirizzari, attività mirate in scuole e università per nuovi soci juniores

Si ribadisce l'intenzione di assumere iniziative rinviate a possibili specifiche categorie di sostenitori (es.: Camere di Commercio, ASL, Enti Locali, Ditte private, Società di ALP, Aziende di outsourcing ecc.), per sostenere la campagna associativa. Inoltre saranno inviate comunicazioni ai soci per sollecitare il pagamento della quota.



*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana*

Punto 4. dell'OdG: invio lettere di decadenza a soci morosi e nuova proposta iscrizione

Viene esaminato l'elenco dei soci che hanno 3 o più quote sociali arretrate cui si decide di inviare per e-mail la lettera di decadenza in base allo Statuto e si concorda che la lettera sia accompagnata da un invito a risciversi che il Presidente fornisce alla segreteria. I presidenti delle sezioni regionali saranno informati sulla situazione soci di loro competenza.

Punto 5. dell'OdG: Progetto Archivi della Moda

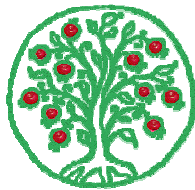
Carassi informa i consiglieri che sono in corso i contatti con il Direttore degli Archivi Scala e dei Beni Librari Fallace per rinnovare la convenzione tra l'ANAI e le due Direzioni per il proseguimento del progetto *Archivi della Moda del '900*. Ferruzzi interviene per sottoporre al Direttivo il testo di una prima bozza di convenzione a cui ha lavorato insieme a Orefice. La bozza viene discussa, modificata, corretta e integrata. Cherchi sottolinea come molto positivo il rinnovo della convenzione ed evidenzia come nevralgico l'articolo in cui all'ANAI si attribuisce il ruolo di coordinamento organizzativo del Progetto e il compito di contribuire alla ricerca di sponsor. Informa inoltre i consiglieri che con Orefice hanno affidato la Segreteria organizzativa del Progetto a Maria Natalina Trivisano (che ha seguito il Progetto dalla sua nascita nel 2007). In proposito viene chiesto a Orefice un bilancio dei primi mesi di attività del Comitato di coordinamento costituito a gennaio. Orefice risponde che, nonostante alcune comprensibili difficoltà iniziali si può essere abbastanza soddisfatti degli eventi in cantiere. Alla luce di ciò sono fissati i principali obiettivi da perseguire nel corso dell'anno:

- organizzare a Roma in autunno il Seminario dedicato agli archivi della Moda del Cinema e del Teatro,
- far funzionare il Comitato di coordinamento,
- ridare vita ai comitati regionali facendo capire che c'è di nuovo un centro forte del Progetto cui occorre coordinarsi,
- essere in grado a dicembre di fare una programmazione sensata per i 3 anni successivi.

Si propone di convocare in occasione del prossimo Direttivo, che si dovrebbe riunire con la Conferenza dei Presidenti delle Sezioni regionali allo scopo di fare un punto della situazione a sei mesi dell'anno, anche il Comitato della Moda per fare un bilancio delle attività anche alla luce del possibile rinnovo della convenzione.

Punto 8. dell'OdG: assicurazione RC Professionale

Covizzi chiede a Cherchi, che ha sottoposto per e-mail ai consiglieri l'ultima versione della bozza del testo della polizza per eventuali correzioni e integrazioni prima di rinviarla al broker, informazioni sulla clausola di esclusione dei rischi



*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana*

derivanti da ‘amianto e funghi’ Ferruzzi vuole sapere come mai il premio è variabile a seconda del reddito (Art. 19). Imperiale dice che la cosa potrebbe avere un senso in quanto più un professionista lavora e guadagna e maggiori sono i danni che può procurare, ma aggiunge che anche a lei non sono poi chiari i dettagli dell’articolo 19. Cherchi recepisce le osservazioni e si prende carico di chiedere chiarimenti e di conseguenza informare il direttivo.

Punto 9. dell’OdG: collaborazione con le Associazioni degli Storici

Carassi riferisce che ha avuto un contatto con l’Associazione degli Storici modernisti (SISEM) - con i quali è fissato un appuntamento alle ore 15.00 del giorno stesso - per discutere insieme delle possibili azioni comuni a tutela delle professioni dei BBCC. Analoghe iniziative comuni sono in corso di pianificazione con i rappresentanti delle Biblioteche (AIB) e dei Musei (ICOM). In particolare ricorda che l’ANAI interverrà a novembre a Milano alla VII Conferenza Nazionale dei Musei dedicata alla Storia dei Musei dall’Unità ad oggi con l’obiettivo di immaginare il futuro. Cherchi ricorda che l’ANAI, sotto l’etichetta “MAB - Musei, Archivi e Biblioteche - Professionisti del patrimonio culturale” sta organizzando una serie di eventi che coinvolgono i referenti dei Musei e delle Biblioteche e cita in proposito gli Incontri organizzati dalla Sezione Piemonte e Valle d’Aosta il 13 maggio a Torino in occasione del Salone Internazionale del Libro e dalla Sezione Abruzzo a Chieti il 18 maggio.

Punto 11. dell’OdG: ammissione nuovi soci

Si esaminano le nuove richieste di iscrizione. Durante la valutazione delle richieste dei sostenitori, si apre un dibattito sui requisiti che devono avere gli Enti per essere ammessi. Si riflette, ad esempio, che, mentre per le Aziende il fatto di possedere archivi storici di valore può essere considerato requisito sufficiente per l’ammissione, per quanto riguarda invece le Ditte che svolgono attività di trattamento e gestione di archivi, è indispensabile che il referente sia un archivista dotato dei necessari titoli scientifici. Di qui la proposta, condivisa da tutti, di ridefinire meglio il modulo d’iscrizione dedicato agli Enti, nel quale occorrerà precisare i titoli professionali dell’archivista responsabile dell’Ente. Al termine della discussione vengono ammessi 7 sostenitori, 24 soci ordinari e 28 soci juniores e viene lasciata in sospeso una richiesta d’iscrizione per cui si richiede alla segreteria di fare un supplemento di indagine, anche interpellando la competente Soprintendenza Archivistica.

A questo punto, dato che sono già le 15.00 e il Presidente con alcuni consiglieri deve recarsi all’appuntamento coi rappresentanti della SISEM, **si rinviando i punti 6., 7. e 10.** dell’OdG al prossimo Direttivo e si aggiornano i lavori al mese di luglio.