

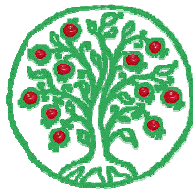
*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana*

Verbale Consiglio Direttivo 25 ottobre 2011

Sintesi

Il 25 ottobre 2011, alle ore 12.00, a Firenze, presso la sede della Soprintendenza Archivistica, Via de' Ginori, 7/R si è tenuta una riunione del Consiglio direttivo, con il seguente Ordine del Giorno:

1. Ammissione nuovi soci e redazione nuovo modulo iscrizione Sostenitori
2. Bilancio e seguito dell'iniziativa *..E poi non rimase nessuno. Archivi e archivisti nella crisi italiana*
3. Rapporti ICOM e AIB:
 - partecipazione a Convegno VII Conferenza nazionale del 21.11
 - costituzione MAB Italia
 - convocazione stati generali della cultura autunno 2012
4. Aggiornamenti
 - Censimento archivisti
 - Gruppo di lavoro ALP
 - Censimento archivisti
 - Rapporti internazionali: riunione ICA Edimburgo e progetti futuri
 - Riforma della formazione archivistica
5. Rapporti istituzionali e situazione richieste contributi: aggiornamento (Contributo liberale Banca d'Italia, contributo DGBID per rivista, Contributo DGBID per Seminario Moda-Cinema-Teatro) e programmazione richieste per il 2012 (Rinnovo convenzione con DgA per contributo notiziario elettronico) .
6. Progetto *Archivi della Moda*
 - Convenzione
 - Bilancio eventi realizzati a Roma, Sanremo e San Giuliano Terme e punto della situazione organizzazione Seminario Moda-Cinema-Teatro
7. Formazione:
 - bilancio Corso ALP Treviso, Corso base Firenze e impostazione calendario formazione 2012
 - prima edizione corso Archivisti d'impresa
8. Situazione contabile: aggiornamento e avvio organizzazione Assemblea ordinaria primavera 2012
9. Campagna associativa 2012: modalità operative anche attraverso presidenti regionali
10. Segnalazioni dai soci



*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana*

- criteri e requisiti bandi PA per assunzione personale in archivi
- portata eventuali sanzioni di sospensione ed esclusione dall'Associazione comminate dal Consiglio direttivo e dagli Organi sociali preposti a soci che praticassero speculative politiche del personale a danno di archivisti collaboratori e dipendenti
- abuso LOGO ANAI: definizione policy uso LOGO e lettera per i sostenitori

11. Varie ed eventuali

Sono presenti: Marco Carassi, Augusto Cherchi, Cristina Covizzi, Ferruccio Ferruzzi, Francesca Imperiale, Isabella Orefice e Michela Fortin (rappresentante eletta dei soci juniores).

*Assente giustificata Paola Carucci per impegni inderogabili
Segretario verbalizzante: Cecilia Pirola.*

Punto 1. dell'OdG: Ammissione nuovi soci e redazione nuovo modulo iscrizione Sostenitori

In apertura di riunione **il Presidente** chiede che le richieste di ammissione che arrivano all'ANAI tra una riunione e l'altra del Direttivo possano essere vagliate dalla segreteria e, in caso di riscontro dei requisiti oggettivi, sottoposti ai consiglieri via e-mail e approvate. **Ferruzzi** si dichiara favorevole ma chiede che le ammissioni approvate provvisoriamente in tal modo siano formalizzate nel verbale del successivo Direttivo. Tutti approvano.

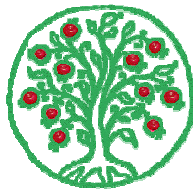
Si passa all'esame delle richieste d'iscrizione e vengono ammessi 19 soci ordinari, 18 juniores e 3 sostenitori.

Si esamina la bozza del nuovo modulo per i Sostenitori predisposta a seguito delle considerazioni condivise in occasione della precedente riunione; vengono apportate alcune modifiche e si affida alla segreteria la stesura della versione definitiva.

Punto 2. dell'OdG: Bilancio e seguito dell'iniziativa ..E poi non rimase nessuno. Archivi e archivisti nella crisi italiana

Carassi relaziona sulla Manifestazione del 12-15 ottobre .. *E poi non rimase nessuno. Archivi e archivisti nella crisi italiana* dicendo che ha avuto un notevole successo e che ha dato luogo a ben 51 iniziative diffuse su tutto il territorio nazionale.

Cherchi Fa notare come la attività sviluppate sul web a supporto della mobilitazione si siano dimostrate un ottimo potenziatore di visibilità: attraverso il sito www.archivisti2011.it sono state raccolte oltre 1.800 sottoscrizioni personali, a cui si sono aggiunte più di 260 adesioni di Enti tra cui un numero considerevole di associazioni non archivistiche (da segnalare ICOM e AIB), mentre la pagina

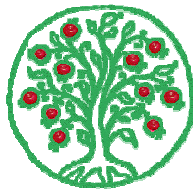


*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana*

facebook ha raccolto oltre 1.300 “i like”. Si tratta di un buon risultato soprattutto considerando i tempi molto stretti avuti a disposizione per organizzare l’evento. L’esperienza tuttavia consiglia per il futuro di cercare di gestire meglio la comunicazione e creare rapporti più stabili e fruttuosi con la stampa. L’incarico di ufficio stampa affidato a una giornalista professionista nella settimana precedente la manifestazione e i contatti dei presidenti regionali con la stampa locale hanno consentito una buona diffusione della notizia su radio (ad esempio le dirette delle trasmissioni RAI Caterpillar e Fahrenheit), in TV nei servizi dei TG regionali, su numerosi quotidiani nazionali e regionali e su molti spazi web. Rispetto a queste esigenze sarebbe importante avere a disposizione un indirizzario strutturato per categorie e finalità di comunicazione in cui fare confluire e tenere aggiornati tutti i dati finora raccolti, compresi quelli della mobilitazione. Per gestire un intervento come questo, la segreteria dovrebbe essere supportata con l’assegnazione di un incarico ad hoc. Tutti concordano.

Negli interventi che seguono l’attenzione si concentra sugli sviluppi della mobilitazione. Nel corso della discussione vengono fatte alcune proposte per lo più orientate a cercare un rapporto con le istituzioni (fare avere al MiBAC la rassegna stampa dell’evento) e con interlocutori politici (contatti già stabiliti e da stabilire con parlamentari delle diverse aree sensibili ai problemi, convocazione di conferenze stampe, incontri pubblici ecc.). Da valutare la possibilità di produrre dei dossier utili alla presentazione di interrogazioni parlamentari. Viene rimarcato come aspetto rilevante della mobilitazione il fatto di avere posto gli utenti degli archivi (e non gli archivisti) al centro della mobilitazione: è la società che sta attorno a noi che ci deve aiutare a difendere professione e istituti. Si decide di redigere un documento di bilancio della manifestazione, da pubblicare sul sito www.archivisti2011.it, che ringrazi tutti quanti hanno contribuito alla sua riuscita e rappresenti la prima tappa di un percorso che prevede la presentazione di una nuova richiesta d’incontro al Ministro, la ricerca sia al centro sia in sede locale di contatti istituzionali con quante più sedi possibile di interlocuzione politica e amministrativa (es.: Comuni e Regioni). **Ferruzzi** in prospettiva di ottenere un incontro con il ministro sostiene che occorre chiedere l’approvazione di provvedimenti organici per trovare nuove risorse da destinare agli archivi: ad esempio, devolvere alla gestione degli archivi un parte dei proventi derivante dalle imposte di bollo (legate a pratiche che poi finiscono negli archivi) e trasferire al Ministero per i beni culturali una quota degli introiti fiscali derivanti dal turismo culturale, della quale beneficerebbe anche il settore archivistico.

Per fare percepire, tanto più in un momento di crisi economica, il contributo che il lavoro archivistico può dare, in termini di efficacia operativa e contenimento dei costi di gestione si segnala la gestione corretta e il monitoraggio costante del ciclo di vita del documento. Si aggancia a questo, il tema della costituzione dei poli



*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana*

archivistici integrati. Per raggiungere risultati significativi in questi contesti sarebbe utile impostare progetti di intervento pluriennali, che permetterebbero di dimostrare come l'intervento nell'anno uno porti risparmi crescenti negli anni successivi.

Carassi concorda e sottolinea l'importanza di arrivare all'incontro con il Ministero avendo la capacità di dare una visione prospettica e non meramente rivendicativa e conservativa al confronto. Inoltre per dare maggiore efficacia all'appuntamento propone di affrontarlo insieme con ICOM e AIB le due associazioni di museali e bibliotecari con cui da tempo si sta sviluppando una riflessione comune sullo *status* delle rispettive professioni.

Gli altri consiglieri approvano e ampliano ulteriormente il discorso proponendo di valutare il coinvolgimento anche di altri professionisti del patrimonio culturale come archeologi, restauratori, operatori dell'audiovisivo, storici dell'arte ecc.

Punto 3. dell'OdG: rapporti ICOM e AIB. Partecipazione a Convegno VII Conferenza nazionale del 21.11 ; costituzione MAB Italia; convocazione stati generali della cultura autunno 2012

Carassi informa che in occasione della VII Conferenza Nazionale dei Musei che si terrà a Milano il 21 novembre verrà presentata ufficialmente *MAB – Musei Archivi Biblioteche. Professionisti del patrimonio culturale* il coordinamento che si è costituito fra AIB-ANAI-ICOM. In quella sede terrà una relazione sul bilancio degli archivi negli ultimi 150 anni e una prospettiva per i prossimi 15 anni e chiede ai consiglieri eventuali spunti e suggerimenti.

In quella sede, il Presidente di ICOM Italia, Garlandini proporrà di convocare per l'autunno del 2012 gli Stati generali della cultura.

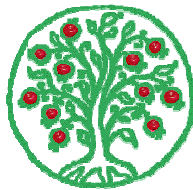
L'ICOM ha prodotto dei documenti di analisi dettagliata dei ruoli svolti dalle varie professionalità che lavorano nei Musei, sarebbe importante estendere l'esperienza alle altre professioni dei BBCC.

Punto 4.1 dell'OdG: Aggiornamenti. Censimento archivisti

Covizzi concorda che è necessario interrogarsi sulle varie specializzazioni del lavoro degli archivisti e che la risposta a questa domanda deve necessariamente fornirla il censimento sulla professione e pertanto è di estrema importanza procedere nel lavoro di preparazione della scheda del censimento. Tutti concordano.

Punto 4.2 dell'OdG: Aggiornamenti. Gruppo di lavoro ALP

Covizzi presenta la bozza della lettera che intende inviare per convocare la prima riunione del Tavolo di Lavoro ANAI dei liberi professionisti, redatta in collaborazione con Cherchi e con la rappresentante ALP del direttivo Piemonte Wanda Gallo, prendendo anche spunto dalla risposta inviata l'estate scorsa a seguito di alcune polemiche sollevate sulla Lista *Archivi 23*.



*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana*

Il documento viene valutato e corretto e si decide di creare un'e-mail dedicata alp@anai.org e attraverso questa inviarlo in prima battuta ai rappresentanti degli ALP dei direttivi regionali e poi a tutti i soci ALP.

Fortin dice che in quanto rappresentante nel direttivo dei soci juniores intende partecipare al Tavolo di lavoro e invitare gli altri juniores.

Tutti approvano.

Punto 4.3 dell'OdG: Aggiornamenti. Rapporti internazionali: riunione ICA Edimburgo e progetti futuri

Carassi chiede ai consiglieri se hanno proposte di correzioni per la traduzione italiana del testo della *Dichiarazione Universale degli Archivi* approvato dall'Assemblea generale dell'ICA a Oslo nel 2010 che ICA gli ha chiesto di redigere. Il testo della traduzione viene corretto e approvato e si decide di inviarlo all'ICA e pubblicarlo sul sito.

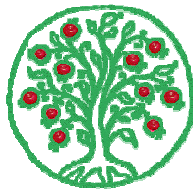
Poi illustra la relazione su quanto discusso durante la riunione dell'ICA/SPA svoltasi ad Edimburgo dal 31 agosto al 2 settembre (http://media.regesta.com/dm_0/ANAI/anaiCMS//ANAI/000/0265/ANAI.000.0265.001.pdf), nella quale ha anche negoziato una possibile collaborazione di ANAI, che ha finora fatto parte del Comitato Direttivo, come 'membro corrispondente' che non richieda la presenza costante a tutte le riunioni ma piuttosto una collaborazione a distanza per la redazione di documenti, le traduzioni in italiano ed altri incarichi. Dice che il Presidente ICA/SPA è favorevole ma si è riservato di parlare con gli altri componenti del Comitato per deliberare in merito alla questione.

Punto 4.4 dell'OdG: Aggiornamenti. Riforma della formazione archivistica

Carassi informa i consiglieri che desidera che l'ANAI esprima osservazioni formali sulla bozza del nuovo Regolamento delle Scuole di archivistica, paleografia e diplomatica.

Ferruzzi, che fa parte del Comitato di redazione del testo, suggerisce al Presidente di chiederne visione alla Direzione per formulare eventuali osservazioni. Riferisce che il regolamento è ambizioso e implica uno sforzo organizzativo per avvicinare i criteri di organizzazione a quelli delle Università. Nella riforma sono previsti singoli esami per le materie più la tesi finale, sono state introdotte nuove materie quali l'archivistica informatica, la progettazione di servizi, e i crediti richiesti per le varie materie sono stati 'raggruppati' per consentire alle singole Scuole una flessibilità di scelte nell'ambito di ciascun raggruppamento. Inoltre si è proposto di istituire un contributo per l'iscrizione alle Scuole per ricavare fondi per pagare i docenti, che saranno sempre più esterni.

Segue un dibattito al termine del quale **Carassi** dice che intende raccogliere le osservazioni e formulare una nota scritta con un parere. Tutti approvano.



*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana*

Punto 5. dell'OdG: Rapporti istituzionali e situazione richieste contributi: aggiornamento e programmazione richieste per il 2012

Carassi informa che le due richieste di contributi fatte alla DGBD per la Rivista *Archivi* e il Convegno della Moda di dicembre sono state entrambe valutate positivamente e inserite nell'elenco di quelle inviate al Ministero per l'erogazione. Dice che prenderà l'appuntamento con la DgA per discutere il rinnovo della convenzione per la pubblicazione del Notiziario *Il Mondo degli Archivi* online e tutti approvano.

Punto 6. dell'OdG: Progetto Archivi della Moda

Carassi dice che intende accogliere la richiesta del Direttore generale di affiancare al coordinatore dell'ANAI un loro coordinatore del Progetto in quanto i primi articoli della convenzione distinguono nettamente i ruoli e i compiti dell'ANAI e della DgA. **Orefice** concorda e comunica che è stata invitata dal Direttore generale a fare un intervento il 14 novembre in occasione della Presentazione del Portale degli Archivi della Moda che si terrà all'Archivio di Stato di Roma. Si approva la modifica della bozza della convenzione.

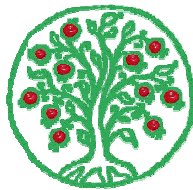
Punto 7. dell'OdG: Formazione. Bilancio Corso ALP Treviso; Corso base Firenze e impostazione calendario formazione 2012; prima edizione corso Archivistici d'impresa

Covizzi riferisce che il **Corso per liberi professionisti** che si è tenuto a Treviso il 7 e 21 ottobre è andato abbastanza bene. Per una prossima edizione sarà opportuno chiamare come docenti altri esperti specializzati per trattare alcuni argomenti specifici, prevedere sempre un 'tutor' ANAI che coordini il Corso e dare più spazio alla discussione.

Per il futuro è fissato tra fine novembre e dicembre **un modulo di formazione di base** a Firenze e per il 2012 si sta lavorando al primo **modulo sugli archivi d'impresa** che si dovrebbe tenere tra gennaio e febbraio.

Punto 8. dell'OdG: Situazione contabile: aggiornamento e avvio organizzazione Assemblea ordinaria primavera 2012

Cherchi informa di aver ricevuto dal commercialista solo pochi minuti prima dell'inizio della riunione del direttivo una prima bozza di conto economico aggiornata ai primi di ottobre che analizzerà nei prossimi giorni. I dati dovrebbero in ogni caso descrivere un quadro di sostanziale allineamento con quanto ipotizzato nel bilancio preventivo. Nelle prossime settimane, tramite la segreteria, sarà ricordato a tutti i presidenti delle sezioni di provvedere all'approvazione del bilancio consuntivo 2011 della propria sezione entro i primi giorni di febbraio in modo da trasmettere i



*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana*

dati in tempo utile per permettere la redazione del bilancio nazionale comprensivo della situazione delle sezioni, come deciso in occasione dell'ultima Assemblea nazionale.

Si apre un dibattito sulle possibili date per le future riunioni e vengono **fissate le date del 23 marzo per la Conferenza dei Presidenti e del 24 marzo per l'Assemblea dei soci.**

Imperiale suggerisce di inviare a tutti i soci una lettera di auguri per Natale in cui si faccia un bilancio delle attività del primo anno del nuovo Direttivo.

Tutti approvano.

Punto 9. dell'OdG: Campagna associativa 2012: modalità operative anche attraverso presidenti regionali

Si concorda di preparare delle lettere, diverse per i destinatari privati e sostenitori e anche per le diverse categorie dei sostenitori (Fondazioni, Enti locali, ecc) da inviare per la campagna associativa per l'anno 2012.

Punto 10.1 dell'OdG: Segnalazioni dai soci: criteri e requisiti bandi PA per assunzione personale in archivi

In merito alle svariate segnalazioni pervenute per sottoporre all'attenzione dell'ANAI i tanti bandi per l'assunzione di personale archivistico assolutamente inadeguati, si concorda che il nuovo Tavolo degli ALP dovrà anche redigere un documento ANAI di Linee guida per i criteri da tenere presenti per l'emissione dei bandi stessi. Nel frattempo si ipotizza di stilare una bozza di lettera da inviare ai responsabili dei bandi per i casi più eclatanti e anche ad ANCI, UPI e Conferenza delle Regioni.

Punto 11. dell'OdG: varie ed eventuali

Si delibera di chiedere al commercialista di fare le pratiche necessarie per trasferire la sede legale dell'ANAI, attualmente registrata presso lo Studio del commercialista, presso la sede operativa dell'Associazione, Via Giunio Bazzoni, 15 – 00195 Roma.

I lavori si chiudono alle ore 17.00 e si aggiornano al mese di gennaio 2012.