



*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana*

**Verbale Consiglio Direttivo
SINTESI
15 giugno 2013**

Il 15 giugno 2013, alle ore 11.30 a Roma, presso la sede dell'ANAI, in Via Giunio Bazzoni, 15, si è tenuta una riunione del Consiglio direttivo, con il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale riunioni di gennaio e marzo e ammissione nuovi soci;
2. Orientamenti del nuovo ministro, riforma MIBAC, petizioni, ecc.;
3. Attività GdL sulla professione: sviluppi attività UNI e iter legge professioni non ordinistiche;
4. Attività GdL Censimento: sviluppi Tavolo tecnico;
5. Definizione programma Convegno Tutela fine anno 2013;
6. Formazione;
7. Programmazione Conferenza Presidenti II semestre;
8. Varie ed eventuali.

Sono presenti: Marco Carassi, Paola Carucci, Augusto Cherchi, Ferruccio Ferruzzi, Francesca Imperiale, Isabella Orefice e la rappresentante eletta dei soci juniores Michela Fortin.

Assente Cristina Covizzi.

Segretario verbalizzante: Cecilia Pirola.

Il **Presidente** apre i lavori e comunica di aver appena ricevuto la dolorosa notizia che nella notte è mancata Cristina Covizzi, Consigliere del Direttivo rappresentante della categoria dei liberi professionisti.

Si decide di mandare un telegramma alla famiglia e inviare dei fiori. Vengono preparati i comunicati da mandare sul sito e ai presidenti regionali in cui si ricordano l'impegno, la passione e la competenza con cui Cristina ha svolto il suo incarico di consigliere del Direttivo, promuovendo una serie di attività e iniziative specialmente in favore dei liberi professionisti, collaborando alla realizzazione di una polizza assicurativa agevolata, alla creazione di un servizio di consulenza giuridico e contabile con uno studio di commercialisti, alle attività di formazione e aggiornamento, di certificazione e di censimento degli archivisti. Inoltre vengono formulate ipotesi di iniziative da organizzare in suo ricordo, quali una borsa di studio, un numero della rivista, un Incontro incentrato sulle tematiche della libera



*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana*

professione e si concorda di raccordarsi alla Sezione Veneto per decidere un programma comune.

Punto 1. dell'OdG: approvazione verbali riunioni gennaio e marzo e ammissione nuovi soci:

Si esaminano le richieste d'iscrizione e vengono ammessi 3 sostenitori, 21 soci ordinari e 16 soci juniores; inoltre viene ratificata l'iscrizione del nuovo socio onorario Alessandro D'Aquino di Caramanico approvata dall'Assemblea ordinaria dei soci del 6 aprile 2013. Non vengono approvate 5 richieste di iscrizione in qualità di soci ordinari ed altrettante in qualità di soci juniores a causa della carenza di requisiti dei candidati.

Vengono approvati i verbali delle due riunioni del Direttivo precedenti di cui può essere redatta la sintesi per la pubblicazione sul sito.

Punto 2. dell'OdG: orientamenti del nuovo Ministro e riforma MIBACT:

Carassi informa di aver incontrato a Torino il Ministro e di aver ottenuto un incontro per le ore 14 del 24 giugno, al quale parteciperà con una delegazione dei consiglieri formata da Carucci, Cherchi e Ferruzzi. Tutti approvano.

Il **Presidente** riferisce che è stata costituita una Commissione di diciassette persone prevalentemente estranee all'Amministrazione, per redigere una proposta in merito alla riforma del MIBACT. L'ANAI potrà far pervenire i suoi suggerimenti attraverso le due deputate Ghizzoni e Nardelli, membri della Commissione cultura della Camera.

Si apre un dibattito in merito, alla fine del quale si delineano gli obiettivi che l'ANAI si propone: nessuna fusione tra la DgA e la DGBID, maggiori poteri e prerogative restituiti alla DgA dalle Direzioni regionali, organizzazione del Ministero secondo criteri di competenza scientifica e non territoriale: un settore per le arti, uno per gli archivi e uno per le biblioteche. Alla fine si concorda di redigere un nuovo testo per il Ministro attingendo anche alla precedente proposta di riforma del Ministero inviata nel novembre 2012 e alle Note per una politica dei BBCC inviate lo scorso aprile.

Punto 3. dell'OdG: Attività GdL sulla professione: sviluppi attività UNI e iter legge professioni non ordinistiche:

Carucci per l'attività **UNI** informa che a breve sarà completato lo schema di descrizione della professione dell'archivista, per cui mancano solo alcune competenze. Comunica che i Bibliotecari hanno ipotizzato di collegare allo schema UNI altri 10-12 profili professionali in base alle diverse missioni che hanno le biblioteche. Ritiene tuttavia che, poiché il profilo da delineare serve ai committenti per selezionare i consulenti ai quali assegnare lavori, non è utile delineare profili eccessivamente specializzati e differenziati, in quanto ogni professionista deve poter



*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana*

svolgere più funzioni e lavori per conto di un committente. Aggiunge che, una volta definiti, i livelli di descrizione sono rimodulati coerentemente con le norme UNI e conclude che non appena il lavoro sarà terminato verrà sottoposto al GdL e al Direttivo per poi essere reso pubblico a novembre..

Per quanto riguarda l'attività sulle **professioni non ordinistiche**, viene esaminato un documento preparato da Monica Martignon, componente del sottogruppo della Professione che si occupa dell'adeguamento dell'ANAI alla Legge 4/2013. Si comprende che il lavoro che l'Associazione deve fare deve prevedere modifiche statutarie, la creazione di uno sportello pubblico e l'attivazione di un servizio per la gestione del contenzioso, che potrebbe essere svolto dal collegio dei probi viri. Si decide di chiedere ai componenti del sottogruppo una bozza di documento più dettagliata che precisi anche i singoli articoli dello Statuto su cui occorre intervenire.

Punto 4. dell'OdG: attività GdL censimento: sviluppi Tavolo tecnico:

Cherchi presenta la bozza di griglia che ha predisposto per la rilevazione dei dati del censimento e ha inviato ai componenti del Tavolo tecnico.

Fortin informa che il Tavolo tecnico ha chiesto che sia data la possibilità di un livello minimo di compilazione della scheda, in quanto è estremamente articolata.

Ferruzzi chiede come si pensa di garantire che la scheda sia compilata da ciascuna persona una sola volta.

Cherchi risponde che, poiché ci si ripropone l'obiettivo di ottenere un risultato significativo, è importante prevedere la raccolta del maggior numero di dati possibili. Completata la scheda, si decideranno i campi di compilazione obbligatoria e si darà la possibilità della compilazione in forma anonima. Verrà inoltre chiesto a Feliciati, responsabile nel Tavolo tecnico della piattaforma informatica per la raccolta dei dati, di provvedere a garantire la regolarità della rilevazione. Infine suggerisce di prevedere un incentivo alla compilazione sorteggiando tra i partecipanti uno o più i-Pad, ipotizzando un investimento di circa 1.000,00 €.

Segue un dibattito relativo alle varie voci della griglia, che vengono via via modificate sulla base delle osservazioni fatte dai consiglieri. Alla fine della discussione si incarica Fortin di riportare ai componenti del Tavolo tecnico le indicazioni del Direttivo, con l'invito a suddividersi i vari compiti all'interno del Gruppo, lavorando per definire nei dettagli le voci dei campi e le liste precaricate, elaborare i testi della comunicazione motivazionale e definire i canali della comunicazione.

Carucci osserva che l'ANAI deve rivendicare la paternità del censimento e avere garanzie sulla esclusiva proprietà dei dati raccolti. Tutti approvano.

Punto 5. dell'OdG: definizione programma convegno Tutela fine anno 2013:



*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana*

Carassi illustra ai consiglieri la bozza di programma stesa a febbraio dell'iniziativa e ricorda che per essa è stato chiesto un contributo alla Direzione generale per i beni librari, di cui però ancora non si sa nulla. Osserva che tra i relatori è stato previsto uno spazio per i liberi professionisti in quanto anche loro svolgono un fondamentale ruolo nella tutela e invita i consiglieri a fare osservazioni e dare suggerimenti circa i relatori.

Nel dibattito che segue **Ferruzzi** chiede che venga affrontata la problematica della produzione cartacea recente che, a causa dell'inadeguatezza delle pratiche di selezione e scarto, ha talmente incrementato gli archivi di deposito delle pubbliche amministrazioni che non possono più essere accolti dalla rete degli archivi di Stato, rendendo necessario il decentramento della fruizione degli archivi contemporanei presso le amministrazioni che li hanno prodotti.

Carucci sottolinea che tale problematica è fondamentale per l'archivistica contemporanea e che i criteri della selezione e dello scarto, che rientrano nella responsabilità degli archivisti di Stato, devono trovare, in sede di attuazione, il supporto degli archivisti che gestiscono l'archivio corrente e l'archivio di deposito.

Imperiale suggerisce che il tema sia trattato nella Sessione dedicata agli archivi pubblici prevedendo un intervento su spazi e costi della tutela.

Carassi conclude che recepirà le osservazioni.

Punto 6. dell'OdG: Formazione:

Cherchi informa che a settembre si terrà a Milano il primo modulo avanzato del Corso sugli archivi di impresa, che è stato progettato da Francesca Pino insieme a MuseImpresa e avrà tra i docenti anche Mariella Guercio. A breve verrà inviato alla segreteria il programma in modo che si possa procedere a diffonderlo.

Punto 7. dell'OdG: Programmazione Conferenza Presidenti II semestre

Carassi suggerisce di attendere la riunione del Direttivo di settembre per decidere se organizzare o meno una Conferenza dei Presidenti nella seconda parte dell'anno e, in caso, fissarla in occasione del Convegno sulla Tutela di dicembre. Tutti approvano.

I lavori si chiudono alle ore 16 e si aggiornano al mese di settembre.