



*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana
Sezione Campania*

Seminario di formazione di base per archivisti:

ARCHIVI STORICI E GESTIONE DOCUMENTALE IN AMBIENTE DIGITALE

Napoli, 5 ottobre 2012

c/o SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA PER LA CAMPANIA

INTRODUZIONE : DESTINATARI DEL SEMINARIO

La Sezione Campania dell'Associazione Nazionale Archivistica Italiana propone il suo terzo seminario dedicato agli studenti universitari e agli archivisti che si affacciano al mondo della professione o che già la svolgono, ma anche a chi, all'interno delle istituzioni, si trova ad operare sugli archivi in ambiente digitale, dovendo affrontare le problematiche a essi relative.

I CONTENUTI

l'incontro sarà dedicato ai seguenti temi:

- STANDARD DESCRITTIVI NAZIONALI

Una rassegna degli standard del sistema archivistico nazionale, con particolare attenzione a

NIERA EPF - Norme italiane per l'elaborazione dei record di autorità archivistici di enti, persone, famiglie;

- LE NUOVE REGOLE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE

Un approfondimento delle novità inserite nel Codice dell'Amministrazione Digitale con le modifiche normative introdotte con la recente conversione in legge del Decreto Semplifica Italia (decreto-legge 9 febbraio 2012 n. 5 come convertito in legge 4 aprile 2012 n. 35) e le Misure urgenti per l'Agenda digitale e la trasparenza nella pubblica amministrazione (decreto-Legge 22 giugno 2012, n. 83, titolo II).

DOCENTI DEL SEMINARIO

Dott.ssa Michela Sessa, Soprintendenza archivistica per la Campania.

INFORMAZIONI PER I PARTECIPANTI

Il Seminario di formazione si svolgerà nel seguente giorno e con i seguenti orari:

➤ Napoli, 5 ottobre 2012, ore 15-18

C/O SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA PER LA CAMPANIA

Palazzo Marigliano, Via S. Biagio dei Librai, 39 - 80138 Napoli

A tutti i partecipanti sarà consegnato un attestato di frequenza.



*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana*

Sezione Campania

QUOTE DI ISCRIZIONE (IVA COMPRESA)

Soci ANAI Juniores.....	Euro 20
Soci ANAI Ordinari.....	Euro 25
SOSTENITORI ANAI	Euro 45
Non soci ANAI, studenti universitari.....	Euro 50
Non soci ANAI, archivisti libero professionisti.....	Euro 50
Dipendenti di Enti pubblici e privati.....	Euro 50

E' possibile associarsi all'ANAI per usufruire delle agevolazioni riservate a SOCI e a SOSTENITORI. Per informazioni si rinvia alla pagina "**Come associarsi**" del sito internet dell'Associazione oppure all'indirizzo della segreteria: via Giunio Bazzoni 15 -00195- tel/fax 06 37517714 – e-mail segreteria@anai.org.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PAGAMENTO

Per partecipare al Seminario è necessario compilare e spedire via e-mail o fax alla Segreteria Organizzativa presso ANAI il modulo d'iscrizione allegato. Entro 5 giorni dalla conferma dell'iscrizione occorre inviare copia della documentazione del pagamento. Gli Enti che necessitano di fattura per effettuare il pagamento lo devono dichiarare per iscritto. In caso contrario, l'iscrizione non sarà ritenuta valida.

In caso di rinuncia si deve dare tempestiva comunicazione **ESPLICITA**.

Il pagamento deve essere effettuato tramite:

bonifico bancario sul c/c bancario n. 000001552067, intestato a: Associazione Nazionale Archivistica Italiana, ABI 01030, CAB 03203, CIN R, IBAN IT42R0103003203000001552067, BIC (per bonifici dall'estero) PASCITM1RM3, Monte dei Paschi di Siena, Agenzia Roma 3, Via Cola di Rienzo, 240 - 00192 Roma

TERMINE ISCRIZIONI: DAL 30 AGOSTO AL 30 SETTEMBRE 2012

NUMERO MASSIMO DI PARTECIPANTI: 50

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Associazione Nazionale Archivistica Italiana

Via Giunio Bazzoni, 15 – 00195 Roma

Tel 06 37517714 – e-mail: segreteria@anai.org

Per informazioni in loco rivolgersi a: ANAI Campania, Tel 081 5571018 - e-mail: anaicampania@libero.it



*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana
Sezione Campania*

MODULO DI ISCRIZIONE

(da inviare tramite fax 06 37517714 oppure per e-mail segreteria@anai.org)

Seminario di formazione di base per archivisti:

ARCHIVI STORICI E GESTIONE DOCUMENTALE IN AMBIENTE DIGITALE

Napoli, 5 ottobre 2012

COGNOME E NOME.....

In servizio presso **Con qualifica**.....

Indirizzo.....

Tel. Ufficio..... **Cellulare privato**

E- Mail Ufficio o privata

Soci ANAI Juniores in regola

Soci ANAI Ordinari in regola

Dipendenti di Enti Sostenitori ANAI in regola

Non soci ANAI (Studenti universitari e Archivisti libero professionisti)

Non soci ANAI (Dipendenti di Enti pubblici e privati)

DATI PER LA FATTURA (ASSOLUTAMENTE OBBLIGATORI)

COGNOME E NOME / DENOMINAZIONE/ RAGIONE SOCIALE

.....

INDIRIZZO.....

P. IVA **CODICE FISCALE (obbligatorio)**.....

N.B. Gli Enti esenti da IVA sono pregati di specificarlo e di inviare i dati completi necessari per l'emissione della fattura.

Autorizzo ad utilizzare le informazioni raccolte esclusivamente ai fini sopra indicati in conformità al D.lgs 196/2003

Li,

FIRMA.....