

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SANTORO LUISA
Indirizzo	VIA LE DELLA REPUBBLICA 130, 00047 SANTA MARIA DELLE MOLE (MARINO)
Telefono	cell.: 3383614328
Fax	
E-mail	<u>luisasantoro@tiscali.it</u>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	13/04/1963 , CATANIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1 OTTOBRE 2008- 31 MARZO 2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Università degli Studi di Udine
- Tipo di azienda o settore
Biblioteca civica Udine
- Tipo di impiego
Archivista
- Principali mansioni e responsabilità
Lavoro di ordinamento e inventariazione dell'archivio storico della biblioteca civica

- Date (da – a) **15 NOVEMBRE 2006-31 DICEMBRE 2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Futurantica società di catalogazione- Palermo
- Tipo di azienda o settore
Biblioteca della facoltà di Lettere e Filosofia di Palermo
- Tipo di impiego
Catalogatore
- Principali mansioni e responsabilità
Attività di catalogazione di 5000 documenti con softwer Aleph

- Date (da – a) **8 OTTOBRE 2004- 31 MARZO 2005**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Copat , operativa di catalogazione –Torino
- Tipo di azienda o settore
Biblioteca nazionale Napoli
- Tipo di impiego
Catalogatore
- Principali mansioni e responsabilità
Recupero descrittivo di cataloghi di manoscritti

- Date (da – a) **5 SETTEMBRE 2002-30 MAGGIO 2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Copat, Torino
- Tipo di azienda o settore
Cooperativa di Catalogazione
- Tipo di impiego
Coordinamento dell'attività di revisione della metodologia di documentazione attuata per il progetto Rai-Teche di documentazione multimediale RF1 storico e RF2 storico
- Principali mansioni e responsabilità
Catalogatore e revisore del lavoro svolto dagli altri catalogatori

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 10 NOVEMBRE 2003-10 MAGGIO 2004**
Archivio centrale di Stato-Roma
- Archivista libero professionista
Incarico di collaborazione al progetto Archivi on-line (Archivio dell'Alto commissariato per le sanzioni contro il fascismo (Direzione scientifica Dott.ssa Linda Giuva)
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 7 OTTOBRE 2002-7 GENNAIO 2003**
Archivio centrale di Stato-Roma
- Archivista, libero professionista
Incarico di collaborazione al progetto di creazione di banca dati degli archivi Crispi.
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 7-8 OTTOBRE 2002**
Dipartimento dei vigili del fuoco
- Formatore
Corso Flussi documentali
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 1 OTTOBRE 2001-30 SETTEMBRE 2002**
Biblioteca nazionale centrale Roma
- Catalogatore, cat. D
Progetto di valorizzazione dell'Indice SBN, "Authority File
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 14 MAGGIO-30 SETTEMBRE 2001**
Codess cultura- Torino
- Coperativa di catalogazione
Catalogatore
Catalogazione di opere possedute dal Centro multimediale di documentazione pedagogica-softwer Erasmo.
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 15 SETTEMBRE-31 OTTOBRE 2000**
Dipartimento di Meccanica del Politecnico di Torino-Archivio Centrale di Stato, Roma
- Archivista, libero professionista
Scansione e schedatura del Fondo del Ministero dell'industria relativa ai Marchi di Fabbrica.
-
- Date (da – a)
- 1 MARZO 30 GIUGNO 2000**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 21 LUGLIO 1999-29 FEBBRAIO 2000**
- Legambiente- Archivio Centrale di Stato, Roma
- Archivista, libero professionista
- Realizzazione indice elettronico del fondo Brevetti del Design Italiano 1946-1966
- 1 FEBBRAIO 1998-29 FEBBRAIO 1999**
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Pandora sicilia,
- Coperativa di catalogazione
- Catalogatore
- Addetta alla catalogazione beni librari informatizzati in SBN
- 24 SETTEMBRE 1997-30 GENNAIO 1998**
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Archivio Centrale di Stato, Roma
- Archivista, libero professionista
- Schedatura del fondo Armi e Munizioni
- 15 OTTOBRE 1996-15 OTTOBRE 1997**
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Archivio centrale di Stato- Roma
- Archivista libero professionista
- Progetto di riproduzione di sicurezza su CD-ROM di 20000 fotografie e catalogazione-indicizzazione delle stesse.
- 1 GENNAIO 1992-31 DICEMBRE 1994**
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Università degli studi di Udine
- Archivio storico della chiesa Madre di Palazzolo Acreide
- Archivista
- Lavoro di ordinamento e inventariazione dell'archivio storico chiesa Madre.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2 maggio 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Udine
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Biblioteconomia, archivistica, restauro librario, catalogazione
 - Qualifica conseguita Dottore di ricerca in Scienze Bibliografiche, archivistiche, documentarie e per la conservazione e il restauro dei beni librari ed archivistici.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a) 6 novembre 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Vaticana di Biblioteconomia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Biblioteconomia, catalogazione, storia del libro antico
 - Qualifica conseguita Bibliotecaria, catalogatrice
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 20 novembre 1999 (Data conseguimento Diploma) Scuola biennale
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Speciale per Archivisti e Bibliotecari- Università La Sapienza di Roma
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Archivistica generale, Archivistica speciale, paleografia latina, storia del diritto medievale, Diplomatica.
 - Qualifica conseguita Archivista
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 23 giugno 1997 (data conseguimento diploma) Scuola biennale
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Archivio di Stato di Roma – Diploma di Archivistica, paleografia, diplomatica
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Archivistica, paleografia latina, numismatica, storia del diritto, archivistica speciale
 - Qualifica conseguita Archivista
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 23 marzo 1995 (Data conseguimento Laurea vecchio ordinamento)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Udine
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Biblioteconomia, archivistica, italiano, latino, paleografia latina, catalogazione, paleografia musicale, storia dell'architettura
 - Qualifica conseguita Bibliotecaria, archivista
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PRIMA LINGUA

[Indicare la prima lingua]

ALTRE LINGUE

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

I LAVORI ARCHIVISTICI E DI CATALOGAZIONE BIBLIOTECARIA SONO STATI ESEGUITI IN GRUPPO, DOVE E' STATA NECESSARIA LA COLLABORAZIONE TRA I COLLABORATORI E TRA I COLLABORATORI E IL FUNZIONARIO.

COLLABORAZIONE CON ISTITUTI CULTURALI DI PALAZZOLO ACREIDE

-Certificato dell'esame IC3 Microsoft "IC³ Certification - Global Standard 3" conseguito on-line presso la Microsoft il 04-11-3010

DB con maschere di colloquio sviluppate in ambiente Windows NT 4.0 con linguaggio visual basic 5.0.

-Acquisizione delle immagini da scanner e telecamera,previa selezione dei diversi rapporti di compressione, livelli di risoluzione e profondità di colore.
-Produzione di CD-ROM attraverso procedure di masterizzazione.

-SBN, Opac, Erasmo, Telnet(SBN)- Authority file, Aleph 500(16.2), Diginet
-Ibis (Programma di catalogazione biblioteche ecclesiastiche)

-File Maker Pro 5.5.

-Software GEA.(Corso di formazione 4-5 e 9-12 febbraio 2004,tenuto da Leonardo Musci, presso l'Archivio centrale di Stato).

-Manus (softwer di catalogazione manoscritti).

PUBBLICAZIONI

-Sant'Urbano: un santo poco conosciuto dai palazzolesi, in: www.iblon.it,23-02-2013.

- Due Accademie letterarie palazzolesi: l'Accademia dei Redivivi e l'Accademia del Progresso, in: www.iblon.it, 16-02-2013.

-La chiesa e l'eremitorio di Santa Lucia di Mendola(4^aparte),p.35,in "Il Saggio. Mensile di cultura", a. XVII(novembre 2012), n.200.

-La chiesa e l'eremitorio di Santa Lucia di Mendola(3^aparte),p.35,in "Il Saggio. Mensile di cultura", a. XVII(settembre 2012), n.198.

-La chiesa e l'eremitorio di Santa Lucia di Mendola(2^aparte),p.35,in "Il Saggio. Mensile di cultura", a. XVII(agosto 2012), n.197.

-La chiesa e l'eremitorio di Santa Lucia di Mendola(1^aparte),p.35,in "Il Saggio. Mensile di cultura", a. XVII(luglio 2012), n.196.

-La Chiesa di Santa Maria del Soccorso a Palazzolo Acreide. Storia e vicende tratte da documenti d'archivio. Eboli, Centro Culturale Studi storici, 2011.

- Associazione Cardinale Francesco Carpino, Il cristianesimo a Palazzolo Acreide dalle catacombe alle nuove sfide della post-modernità: un passato da scoprire per un futuro da costruire. Convegno di studi storici: 7-8 ottobre 2005, Tipolitografia Geny, 2011: Contributo dal titolo "La figura del vicario foraneo nella storia ecclesiale di Palazzolo Acreide".

-Gli ospedali e le Associazioni caritative-assistenziali in Sicilia:l'esempio dell'Ospedale o Monte di Pietà annesso della Chiesa di Santa Caterina Vergine e Martire, a Palazzolo Acreide (SR),pp.81-117, in: *Studi Acrensi*,(1996-2004),III,Palazzolo Acreide, I.S.A., 2005.

-L'archivio storico-vicariale Arcipretura San Nicolò Vescovo di Bari a Palazzolo Acreide. Volume secondo: Storia istituzionale e Inventario.Carteggiol.1.b) 1626 - 1705. Canicattini Bagni, Tipografia Geny, 2001.

-Ministero della Difesa -Aeronautica, Ufficio del Segretariato Generale, anno 1958 -Ordinamento e inventario analitico A.A. 1998/99. (Copia conforme all'originale conservato presso la sala studio dell'Archivio Centrale dello Stato di Roma).

-E'menzionata sul catalogo dal titolo "Brevetti del design italiano, 1946-1965",pubblicato a cura di Giampiero Bosoni, Francesca Picchi, Marco Strina, Nicola Zanardi presso l'Electa nell'anno 2000, come ricercatrice incaricata dell'informatizzazione attraverso un database della serie Modelli dell'Archivio del Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

-Presentazione del libro **“La Chiesa di Santa Maria del Soccorso a Palazzolo Acreide. Storia e vicende tratte da documenti d'archivio. Eboli, Centro Culturale Studi storici, 2011”**, giorno 14 settembre 2012, durante l'evento di “Ricollocazione del quadro di Maria SS. del Soccorso nella sua chiesa”.

-Conferenza organizzata dall'**Associazione Balansul** di Palazzolo Acreide (SR) il 03 giugno 2010 presso la sala delle Aquile Verdi del comune di Palazzolo su “La chiesa di SANTA MARIA DEL SOCCORSO: storia e origine della devozione”.

- Incontro culturale organizzato dall'**Istituto Studi Acrensi**, con intervento dal titolo “Le associazioni caritative-assistenziali in Sicilia e l'ospedale o Monte di Pietà di Palazzolo nel XVI e XVII secolo”, il giorno 25 novembre 2005 presso la sede dell'istituto.

-Convegno di studi storici su “Storia del cristianesimo a Palazzolo Acreide dalle catacombe alle nuove sfide della post-modernità”, con intervento dal titolo “La figura del Vicario Foraneo nella storia ecclesiale di Palazzolo Acreide”, organizzato a Palazzolo Acreide dal **Centro di Studi storici e l'Associazione Cardinale Carpino** il 7-8/ottobre/2005.

-Presentazione della prima parte dell'inventario con introduzione storica sulla chiesa Madre e sul vicario foraneo (pubblicazione sull'inventariazione dell'archivio della chiesa Madre Arcipretura San Nicolò vescovo a Palazzolo Acreide), tenuta a Palazzolo Acreide (SR), il 3-7-2001 nell'ambito dell'ottavario della Festa Patronale dedicata a San Paolo.

-Attestato di frequenza al **Corso base di giornalismo**, (corso on-line) Roma, novembre 2012 presso il Centro di documentazione giornalistica.

-Attestato del **“XVIII Giornata nazionale dei Beni culturali ecclesiastici. Archivi e biblioteche ecclesiastiche a 10 anni dall’Intesa”**, svoltosi presso la Biblioteca nazionale centrale di Roma, il 18 maggio 2011.

-Attestato del seminario di **“Metodologia della ricerca giuridica in Biblioteca”**

organizzato dalla Biblioteca nazionale centrale di Roma, presso la stessa biblioteca, nei giorni 25 e 26 gennaio 2011.

-Attestato del corso di formazione su **“La descrizione delle pubblicazioni monografiche antiche. La terza edizione dello standard ISBD/A”** organizzato dalla cooperativa Biblionova nei giorni 5-6 febbraio 2009 presso la BAICR. Sistema cultura, Roma.

Docenti: Marielisa Rossi – Anna Gonzo.

-Attestato del corso di formazione professionale su **“La guida alla catalogazione in SBN del libro antico: IsbdRica”** organizzato dal CeDOC di Modena presso la Biblioteca Estense Universitaria, nei giorni 12-15 Novembre 2007. Docenti: Milena Luppi – Cristina Doronzo.

-Attestato del corso di formazione professionale su **“Il formato MARC21”**, organizzato dalla cooperativa Biblionova nei giorni 22- 24—26 ottobre 2007 presso la BAICR. Sistema cultura, Roma.

Docente: dott.ssa Paola Manoni (Biblioteca Apostolica Vaticana).

-Attestato di frequenza alla presentazione del **“Nuovo Soggettario”**, giornata organizzata dall’AIB sezione Sicilia, il 5 marzo 2007 a Palermo, presso la Biblioteca Comunale.

Docente: Federica Paradisi (Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze).

-Attestato del Seminario organizzato dall’ANAI sugli **“Archivi fotografici: una realtà in divenire”** nei giorni 20-21 marzo 2006 a Napoli presso l’**Archivio Fotografico Parisio**.

Tra i relatori: Dott. Giuseppina Benassati, Dott. Gabriele D’Autilia, Dott.ssa Gigliola Fioravanti, dott.ssa Laura Primangeli.

-Attestato del Seminario organizzato dall’ANAI sugli **“Archivi audio-visivi e multimediali: verso una nuova professionalità?”** nei giorni 11-13 maggio 2005 a Roma presso il Centro di Fotoriproduzione, Legatoria e Restauro degli Archivi di Stato.

Tra i relatori: prof.ssa Paola Carucci, Dott. Marco Rendina, Dott. Guido Albonetti.

-Attestato del seminario di studi **“Scritture di donne. La memoria restituita”** organizzato dall’Archivio di stato di Roma nei giorni 23-24 marzo 2004.(Argomenti: “L’Osservatorio su storia e scritture delle donne. Costruzione di una rete” e “Il censimento degli archivi romani:primi risultati”).

Tra i relatori: Manola Ida Venzo, Alessandra Contini.

-Seminario **“Alla scoperta del Medioevo: informazione in rete e risorse elettroniche per gli studi medievali”**, a cura di Burioni ricerche bibliografiche con la redazione di Reti Medievali, organizzato dall’AIB, presso il Palazzo dei Congressi a Roma, il 30 ottobre 2003.
Relatori:Roberto Delle Donne, Alberto Cipriani.

-Attestato del XVII Seminario residenziale di Studi **“Le fonti ospedaliere (secoli XIV- XVI)”** organizzato dalla Fondazione Centro Studi sulla Civiltà del Tardo Medioevo a San Miniato (Pi), nei giorni 8-13 settembre 2003.

Relatori:Gabriella Piccinni, Giuliano Pinto, Giuliana Albini, Francesca Cavazzana Romanelli, Giorgio Cosmacini, Giuseppina De Sandre, Lorenzo del Panta, Gisella Drossbach, Anna Esposito, Cosimo Damiano Fonseca, Halina Manikowska, Françoise Micheau, Giorgio Piliti, Juan Ignacio Ruiz De La Peña Y Solar, Lucia Sandri.

-Attestato del seminario su **“Problemi legati agli archivi elettronici nella Pubblica Amministrazione”**, organizzato, presso l’Archivio Centrale di Stato il 3 dicembre 2002, dal “Comitato sui documenti elettronici in ambiente elettronico del Consiglio internazionale degli Archivi”.

Tra i relatori dott.ssa Paola Carucci, Andrew Mc Donals(presidente del comitato).

-Attestato del corso di formazione su **“La catalogazione delle risorse elettroniche”**, organizzato dalla cooperativa Biblionova il 5-6 giugno 2002 presso la Biblioteca Alessandrina di Roma.

Docente: dott.ssa Patrizia Martini-Istituto Centrale Catalogo Unico(Laboratorio per le metodologie della catalogazione e per la didattica).

-Attestato del Seminario **“Il lavoro per progetti negli archivi”**, organizzato dal Dipartimento di Storia e Tutela dei Beni Culturali dell’Università degli Studi di Udine e dall’Assessorato alla cultura di Udine e svolto da gennaio a marzo 2001.

Relatori Prof. Roberto Navarrini, Dott.ssa Schiavini, Dott. Roberto Grassi , dott.ssa Renata Da Nova.

-Attestato del corso di formazione su **“La descrizione delle pubblicazioni monografiche antiche. La terza edizione dello standard ISBD/A”** organizzato dalla cooperativa Biblionova nei giorni 5-6 febbraio 2009 presso la BAICR. Sistema cultura, Roma.

Docenti: Marielisa Rossi – Anna Gonzo.

-Attestato del corso di formazione professionale su **“La guida alla catalogazione in SBN del libro antico: IsbdRica”** organizzato dal CeDOC di Modena presso la Biblioteca Estense Universitaria, nei giorni 12-15 Novembre 2007. Docenti: Milena Luppi – Cristina Doronzo.

-Attestato del corso di formazione professionale su “**Il formato MARC21**”, organizzato dalla cooperativa Biblionova nei giorni 22-24—26 ottobre 2007 presso la BAICR. Sistema cultura, Roma.
Docente: dott.ssa Paola Manoni (Biblioteca Apostolica Vaticana).

-Attestato di frequenza alla presentazione del “**Nuovo Soggettario**”, giornata organizzata dall’AIB sezione Sicilia, il 5 marzo 2007 a Palermo, presso la Biblioteca Comunale.Docente: Federica Paradisi (Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze).

Attestato del Seminario “**E-BOOK: introduzione e prospettive**”, organizzato dall’AIB, sezione Lazio, il 21-2-2002, presso la facoltà di Giurisprudenza- LUMSA.
Relatori: Giovanni Solimine, Gino Roncaglia, Paul Gabriel Weston.

-Attestato del corso di formazione su “**La gestione delle risorse elettroniche. Problematiche di integrazione fra dati e servizi**”, organizzato dalla cooperativa Biblionova il 12-13 dicembre 2001 presso l’ICCU (Biblioteca Nazionale Centrale di Roma).
Docenti: Susanna Peruginelli, Patrizia Cotoneschi.

-Seminario Nazionale su “**I Metadati**”,organizzato dall’ICCU, presso la Biblioteca Nazionale Centrale di Roma, il 3 aprile 2001.
Relatori: “Il Gruppo di studio sugli standard e le applicazioni di metadati nei Beni Culturali”, tra cui prof.Paul Grabriel Weston, Dott. Maurizio Messina.

-Attestato del Seminario sul “**Diritto d’autore**”, organizzato dall’AIB, sezione Lazio, il 4-12-2000.
Relatori: Dott.Luca Bellingeri,Dott.ssa A.Maria Mandillo, Dott.ssa Antonella De Robbio, Dott. Marco Marandola.

-Attestato del corso di formazione a distanza, riguardante il “**Progetto Cremisi**”, promosso dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali-Ufficio Centrale per i Beni Librari, le Istituzioni Culturali e l’Editoria e nell’ambito dell’Iniziativa Comunitaria ADAPT, svolto presso la Biblioteca Nazionale Vittorio Emanuele III di Napoli dal 26 gennaio al 19 aprile 2000,sui seguenti moduli:

- a)Il coordinatore di contenuti;
- b)IL Web Watcher per la biblioteca;
- c)Il responsabile dell’area multimediale;
- d)Il bibliotecario del multimediale;
- e)La comunicazione in mediateca.

-Attestato del corso di formazione, presso la Biblioteca Nazionale Vittorio Emanuele III di Napoli, svolto dal 21 giugno al 17 luglio

1999: il corso si è articolato mediante lezioni ed esercitazioni sulle **regole di catalogazione Rica e sull'Isbd(M)in SBN**, e sulle regole di soggettazione formalizzate secondo i criteri dettati dalla Biblioteca di Firenze.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 16-04-2013

Firma Santoro Luisa

