

## Curriculum Vitae

### Informazioni personali

Nome e Cognome Gloria Nibali  
Codice fiscale NBLGLR82C63F158Q  
Indirizzo Via Quinto Pedio 39, 00175 - Roma  
Telefono +39 06 7481196 Cellulare: +39 3393048877  
E-mail glorianibali@libero.it PEC glorianibali@pec.it  
Cittadinanza italiana  
Data di nascita 23 marzo 1982

### Esperienza professionale

Date maggio 2015– settembre 2016  
Lavoro o posizione ricoperti Progetto formativo del MiBACT - Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo  
Principali attività e responsabilità Programma formativo “500 giovani per la cultura”  
Nome e indirizzo del datore di lavoro ICAR - Istituto centrale per gli archivi, Roma  
Tipo di attività o settore Progettazione mostre virtuali con l’ausilio del software CMS MOVIO  
Date marzo 2011 – marzo 2012  
Lavoro o posizione ricoperti Impiegata Ufficio data entry gestione violazioni codice della strada  
Principali attività e responsabilità Gestione violazioni codice della strada  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Gruppo Maggioli, Santarcangelo di Romagna (Rimini)  
Tipo di attività o settore Data entry  
Date novembre 2007 – febbraio 2011  
Lavoro o posizione ricoperti Impiegata Ufficio Archiviazione ottica e Servizi di consulenza  
Principali attività e responsabilità Servizi GED (gestione elettronica documentale): archiviazione ottica e conservazione sostitutiva. Gestione dei cantieri presso diversi comuni d’Italia, per l’archiviazione ottica dei documenti. Progettazione per riordini ed inventariazioni degli archivi storici comunali. Partecipazione a fiere sulla pubblica amministrazione come incaricata dell’ufficio commerciale per la pubblicità dei prodotti dei Servizi di Consulenza Maggioli  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Gruppo Maggioli, Santarcangelo di Romagna (Rimini)  
Tipo di attività o settore Product Management e Document Management  
Date settembre 2006 – settembre 2007  
Lavoro o posizione ricoperti Servizio Civile Nazionale volontario  
Principali attività e responsabilità Progetto dal titolo *Memoria storica Rimini*: riordino, ricondizionamento ed inventariazione del fondo FIOM (Federazione italiana operai metalmeccanici) con il software Sesamo 4.1 e catalogazione dei libri della biblioteca e dei manifesti prodotti dalla CGIL con il programma Sebina 4.1.0.  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Archivio Storico Cgil Rimini  
Tipo di attività o settore Archivio e biblioteca  
Date 20 maggio 2006 – 20 luglio 2006  
Lavoro o posizione ricoperti Stage  
Principali attività e responsabilità Direzione generale Arte e architettura contemporanee e periferie urbane. Ricognizione dell’archivio corrente dei beni architettonici.  
Nome e indirizzo del datore di lavoro MiBACT - Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del turismo  
Tipo di attività o settore Ricognizione Archivio Beni Architettonici  
Date marzo 2006 – giugno 2006  
Lavoro o posizione ricoperti Stage  
Principali attività e responsabilità Riordinamento del fondo “Vescovi” dal 1867 al 1930.  
Nome e indirizzo del datore di lavoro CEDIDO (Centro diocesano di documentazione per la storia e la cultura religiosa di Viterbo) già Archivio diocesano di Viterbo  
Tipo di attività o settore Riordino archivi

Date	settembre 2005 – giugno 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Stage
Principali attività e responsabilità	Inventariazione della Serie “Bandi ed Editti” dell’Archivio storico comunale della città di Viterbo, dal 1660 al 1667 attraverso il software CDS/ISIS e digitalizzazione dei documenti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	DISCUTEDO (Dipartimento per la storia e la cultura del testo e del documento) presso Facoltà dei Beni culturali – Viterbo
Tipo di attività o settore	Riordino archivi
Date	ottobre 2004 – maggio 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio formativo
Principali attività e responsabilità	Riordino ed inventariazione dell’archivio della Confraternita di S. Egidio di Viterbo, con il software SESAMO 3.0
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CEDIDO (Centro diocesano di documentazione per la storia e la cultura religiosa di Viterbo) già Archivio diocesano di Viterbo
Tipo di attività o settore	Riordino archivi
Date	marzo 2012 – agosto 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata
Principali attività e responsabilità	Ufficio commerciale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Inalca S.p.A. Capo D’Orlando (ME)
Tipo di attività o settore	Acquisti – import export
<b>Istruzione e formazione</b>	
Date	aprile 2017 – maggio 2017
Titolo della qualifica rilasciata	Corso in Management dei beni culturali ecclesiastici
Nome e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	Università pontificia della Santa Croce, Roma
Date	ottobre 2016 – maggio 2017
Titolo della qualifica rilasciata	Scuola di archivistica annuale
Nome e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	Scuola Vaticana di paleografia, diplomatica e archivistica, Città del Vaticano.
Date	marzo 2016 – ottobre 2016
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Alta formazione in archivistica contemporanea
Nome e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	Archivio Centrale dello Stato, Roma.
Date	maggio 2015 – giugno 2015
Titolo della qualifica rilasciata	Formazione frontale nell’ambito del progetto formativo “500 giovani per la cultura”
Nome e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	MiBACT – Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del turismo
Date	settembre 2006 – giugno 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di archivistica, paleografia e diplomatica
Nome e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	Archivio di Stato di Modena
Date	maggio 2006
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea specialistica (classe 5/S archivistica e biblioteconomia) in Gestione e valorizzazione della documentazione scritta e multimediale con votazione 110/110 e lode, Anno accademico 2004/2005
Nome e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	Università della Tuscia di Viterbo - Facoltà di Conservazione dei Beni Culturali
Date	maggio 2005
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea magistrale in Conservazione dei Beni Culturali (V.O.) Area Storico-Artistica, Anno accademico 2003/2004
Nome e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	Università della Tuscia di Viterbo - Facoltà di Conservazione dei Beni Culturali
Date	gennaio 2004 - giugno 2004
Titolo della qualifica rilasciata	Borsa di studio “Socrates Erasmus”
Nome e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	Università Lumiere Lyon2 di Lione (FR)
Date	luglio 2000
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di maturità scientifica – indirizzo sperimentale in informatica
Nome e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	Liceo scientifico statale Lucio Piccolo – Capo D’Orlando (ME)

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua Italiano  
 Altre lingue  
 Autovalutazione  
**Inglese**  
**Francese**

Comprensione	Parlato	Scritto
buono	buono	buono
buono	buono	buono

**Capacità e competenze informatiche**

Software CMS MOVIO per la realizzazione di mostre virtuali online;  
 Certificato ECDL Full Standard;  
 Software SO- AS400;  
 Software SESAMO 3.0 e SESAMO 4.1;  
 Software CDS/ISIS for Windows;  
 Software della CEI: CEIAR, CEIBIB, CEIO;  
 Software Arianna 3.0;  
 Applicativo X-DAMS, by Regesta.exe;  
 Software SEBINA 4.1.0 by Akros;  
 Ascent Capture 7.5;  
 Pacchetto Office;  
 Outlook express posta elettronica;  
 Lotus Notes 6.5 posta elettronica;  
 Concilia by Maggioli Informatica (gestione violazioni Codice della Strada);  
 Internet;  
 IT Security.

**Pubblicazioni e collaborazioni**

data giugno 2016  
 tipo attività o settore *Chiese di Piacenza dal fondo "Mappe, stampe e disegni" dell'Archivio di Stato di Piacenza*, Mostra virtuale promossa dall'ICAR, Istituto centrale per gli archivi, a cura di E. Brusca, G. Nibali e F. R. Paolillo, [http://movio.beniculturali.it/icar/aspicenza\\_mappestampedisegni](http://movio.beniculturali.it/icar/aspicenza_mappestampedisegni).

data giugno 2016  
 tipo attività o settore *La Confraternita di S. Egidio di Viterbo*, pubblicazione tesi di laurea, ed. Youcanprint.

data maggio 2016 a tutt'oggi  
 tipo attività o settore Pubblicazione di articoli nella sezione del quotidiano dedicata alla *Cultura*; [www.siciliapress.it](http://www.siciliapress.it) è una "testata" giornalistica e Agenzia di Stampa on-line senza fini di lucro registrata al Tribunale di Barcellona P.G. (Me) il 26/11/2012 al n. 80 per conto delle Edizioni Agim.  
 Quotidiano online [www.siciliapress.it](http://www.siciliapress.it)

**Ulteriori informazioni**

data 6 ottobre 2016  
 tipo attività o settore Giornata di studi organizzata da Direzione Generale Archivi, Asl Roma 1 e Memoria s.r.l.: *Carte da legare. Archivi della psichiatria in Italia*.

data 14 aprile 2016  
 tipo attività o settore Giornata di studi organizzata da Anai Lazio: *Il diritto di accesso e la tutela della riservatezza*

data 01 marzo 2016  
 tipo attività o settore Corso di formazione organizzato da Anai Lazio e Memoria s.r.l.: *Prima del lavoro: elaborare progetti per gli archivi*

data 28 gennaio 2016  
 tipo attività o settore Corso di formazione CMS MOVIO, software per la realizzazione di mostre virtuali

data 03 dicembre 2015  
 tipo attività o settore Giornata studi organizzata da Anai Lazio e Città Metropolitana di Roma Capitale: *Archivi delle province del Lazio e della Città metropolitana di Roma Capitale: situazioni e prospettive alla luce delle recenti modificazioni*

data 30 aprile 2008 - 18 Giugno 2008  
 tipo attività o settore Corso Excel base e avanzato, presso Gruppo Maggioli S.p.a., Sant'Arcangelo di Romagna (RN)

data 19 maggio 2008 - 15 maggio 2008  
 tipo attività o settore Corso di formazione per l'apprendimento e l'utilizzo di X-DAMS presso il Cedoc - Centro di documentazione della provincia di Modena

data 01 ottobre 2007 - 03 ottobre 2007  
 tipo attività o settore Corso "L'archivio di un comune alla luce della nuova legislazione", presso l'Archivio di Stato di Modena

data 05 ottobre 2007 - 10 ottobre 2007  
 tipo attività o settore Corso "L'attività di riordino di un archivio di ente pubblico: corso applicativo", presso l'Archivio di Stato di Modena

data	05 luglio 2007 - 06 luglio 2007
tipo attività o settore	Corso base Sesamo 4.1, software per il riordino degli archivi, presso il Politecnico di Milano
data	19 aprile 2007
tipo attività o settore	Work-Shop Sesamo 4.1, software per il riordino degli archivi, presso la Scuola di Archivistica, paleografia e diplomatica di Milano
data	12 aprile 2007
tipo attività o settore	Work-Shop Arianna 3.0, software per il riordino degli archivi, presso la Scuola di Archivistica, paleografia e diplomatica di Modena
data	07 giugno 2006 - 15 giugno 2006
tipo attività o settore	Seminario universitario organizzato dalla CEI (Conferenza Episcopale italiana) dal titolo "Tecnologie a servizio dei beni culturali"
data	maggio 2006 - luglio 2006
tipo attività o settore	Corso di lingua inglese Full Immersion presso il British Institute of Rome, sede autorizzata di Viterbo
data	novembre 2005 - gennaio 2006
tipo attività o settore	Corso di preparazione agli esami di abilitazione all'esercizio della professione di guida turistica per la provincia di Viterbo
data	16 giugno 2009 a tutt'oggi
tipo attività o settore	ANAI (Associazione Nazionale Archivistica Italiana) in qualità di socio ordinario categoria D e libero professionista.

**Autorizzazione al trattamento  
dei dati personali ai sensi del  
D. Lgs. 196/2003**

Le informazioni contenute nel presente Curriculum vitae sono rese sotto la personale responsabilità della sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. La sottoscritta in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D. Lgs. 196/2003.

**Firma**

