

*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana
Sezione Campania*

Seminari di formazione di base e specialistica per archivisti

**Protocollo informatico nella Pubblica Amministrazione:
il caso del Mibact
20 giugno 2014**

c/o Direzione Regionale dei beni culturali e paesaggistici della Campania: Biblioteca, via Eldorado 1, Castel dell'Ovo, Napoli

INTRODUZIONE:

La sezione Campania dell'ANAI, in continuità delle attività di formazione del 2013, con i seminari dedicati al Titolare d'archivio ed alla selezione della documentazione con la compilazione di massimari di scarto, organizza per l'anno 2014, in collaborazione con la Direzione Regionale dei beni culturali e paesaggistici, un seminario sul Protocollo informatico-Titolario e Classificazione nel Ministero dei beni, delle attività culturali e del turismo.

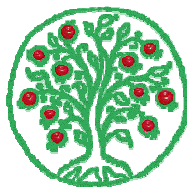
DESTINATARI DEI SEMINARI

La Sezione Campania dell'Associazione Nazionale Archivistica Italiana ha predisposto un ciclo di seminari riservati agli archivisti che si affacciano al mondo della professione e anche a chi, all'interno delle istituzioni, si trova ad operare sia nella gestione degli archivi correnti che nel riordino di archivi contemporanei, senza aver avuto l'opportunità di una formazione archivistica sistematica.

I CONTENUTI

La giornata del 20 giugno 2014 sarà dedicata al titolare, alla classificazione e compilazione del protocollo informatico: la prima parte prevede interventi dedicati al protocollo informatico e agli aspetti normativi di riferimento e alla gestione documentale. La seconda parte sarà dedicata alla visualizzazione del titolare alla sua applicazione pratica con l'utilizzo del programma Espi che è una soluzione informatica per la gestione del protocollo informatico, della gestione documentale, del workflow, in aderenza al DPR 445/2000 e del progetto Aurora che detta alcune regole redazionali e descrittive per normalizzare le registrazioni del corrispondente e dell'oggetto nel protocollo informatico.

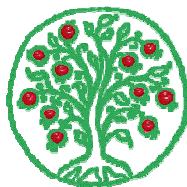
Il seminario si terrà presso la Biblioteca della Direzione Regionale dei beni culturali e paesaggistici della Campania. Essa è un organo periferico del Ministero dei beni, delle attività culturali e del turismo e si occupa di coordinare l'attività delle strutture periferiche del Ministero presenti nel territorio regionale. Altresì cura i rapporti del Ministero e delle strutture periferiche con le Regioni, gli Enti locali e le altre istituzioni presenti nella regione medesima.



*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana
Sezione Campania*

Programma della giornata

9.00-9.30	Registrazione al corso
9.30-10.00	Saluti istituzionali
10.00-11.30	Protocollo informatico: normativa e obiettivi (dott.ssa Rossana Crescenzi Direzione regionale Mibact) Compiti del responsabile della gestione documentale: funzionalità (dott. Giuseppe Mandato Direzione regionale Mibact)
11.30	Pausa caffè
12.00-12.30	Titolario e Classificazione nel Mibact (dott.ssa Rossana Crescenzi Direzione regionale Mibact)
12.30-13.00	Progetto Aurora (dott.ssa Rossana Crescenzi Direzione regionale Mibact)
	Pausa Pranzo
14.30-15.30	Programma Espi: aspetti pratici (dott.Luigi Fisciano Direzione regionale Mibact)
15.30-16-00	Discussione e dibattito
16.30-17.00	Fine lavori e consegna attestati



*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana
Sezione Campania*

**QUOTE DI ISCRIZIONE (IVA INCLUSA) DA INTENDERSI COME
PARTECIPAZIONE AI COSTI DI ORGANIZZAZIONE**

Soci Juniores	Soci Ordinari	Sostenitori	Non soci studenti universitari	Non soci liberi professionisti	Dipendenti di Enti
€24,40	€36,60	€48,80	€61,00	€85,40	€85,40

E' possibile associarsi all'ANAI per usufruire delle agevolazioni riservate a SOCI e a SOSTENITORI. Per informazioni si rinvia alla pagina "**Come associarsi**" del sito internet dell'Associazione WWW.anai.org oppure presso la segreteria organizzativa: ANAI sezione Campania e-mail anaicampania@libero.it sede operativa: Vico storto Purgatorio ad Arco 15 Napoli tel 081 5571018.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PAGAMENTO

Per partecipare al Seminario è necessario compilare e spedire via e-mail alla Segreteria Organizzativa presso ANAI CAMPANIA (anaicampania@libero.it), mettendo in conoscenza anche la segreteria nazionale (segreteria@anai.org) il modulo d'iscrizione allegato. Entro 5 giorni dalla conferma dell'iscrizione occorre inviare copia della documentazione del pagamento. Gli Enti che necessitano di fattura per effettuare il pagamento lo devono dichiarare per iscritto. In caso contrario, l'iscrizione non sarà ritenuta valida.

In caso di rinuncia si deve dare tempestiva comunicazione **ESPLICITA**.

Il pagamento deve essere effettuato tramite:

ASSOCIAZIONE NAZIONALE ARCHIVISTICA ITALIANA - SEZIONE CAMPANIA

c/o Banca Popolare di Ancona

IBAN IT 06 Z 05308 03421 000000001748.

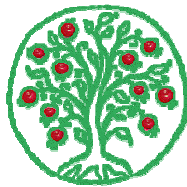
TERMINE ISCRIZIONI AL SEMINARIO: 17 GIUGNO 2014

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

ANAI – Sezione Campania

e-mail: anaicampania@libero.it

(Sede operativa Vico Storto Purgatorio ad Arco 15 80138, Napoli
081 557 10 18, cell. 339 6367770)



*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana
Sezione Campania*

per conoscenza

Associazione Nazionale Archivistica Italiana

Via Giunio Bazzoni, 15 – 00195 Roma

Tel 06 37517714 – e-mail: segreteria@anai.org

Come raggiungere la Direzione Regionale dei beni culturali e paesaggistici della Campania:

<http://www.campania.beniculturali.it/index.php/la-direzione-regionale>

- in auto: si allega percorso

Parcheggio: Il Borgo Marinari è isola pedonale con un solo posto auto per disabili.

Vi sono autorimesse nelle vicinanze con prezzi a ore (3-4 €) e/o giorno (10,00-25,00 €). I più vicini sono: Garage Chiatamone - via Chiatamone, 26

Autorimessa Santa Lucia - via Generale Giordano Orsini, 20;

Quick no problem parking - via Domenico Morelli, 40.

- con Bus ANM: partenza da Piazza Garibaldi (vicino statua) bus n.151 fermarsi via Acton prima della galleria, prendere ascensore via Acton che porta nei pressi di Piazza del Plebiscito, poi prendere via Cesare Console, poi andare per via S. Lucia fino a via Partenope e di fronte all'hotel Vesuvio c'è il Castel dell'ovo.

Percorso alternativo: dalla stazione centrale prendere la metro linea 2, scendere a piazza Amedeo, proseguire per via Colonna, prendere bus c24 o in alternativa 128, scendere fermata via s. Lucia e proseguire per via Partenope dove di fronte all'hotel Vesuvio c'è il Castel dell'Ovo.

http://www.campania.beniculturali.it/images/evidenza/principali_collegamenti.pdf

- a piedi

<http://www.beniculturali.it/mibac/opencms/MiBAC/sito-MiBAC/Menu-Utility/Itinerari-Google-DB2/index.html?idLuogo=125525>