

*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana*

Verbale Consiglio Direttivo 22 marzo 2014

Il giorno **sabato 22 marzo**, alle **ore 11.00**, a Roma, presso la sede dell'ANAI, Via G. Bazzoni, 15, si è tenuta una riunione del Consiglio direttivo, con il seguente Ordine del Giorno:

1. Ammissione nuovi soci;
2. Preparazione Assemblea dei soci e della Conferenza presidenti:
 - a. Approvazione testo Statuto;
 - b. Approvazione bozze testi Regolamenti;
 - c. Approvazione lancio della Rilevazione sullo stato della professione archivistica;
3. Varie ed eventuali.

Sono presenti: Marco Carassi, Paola Carucci, Francesco Cattaneo (tramite collegamento skype), Augusto Cherchi, Ferruccio Ferruzzi, Francesca Imperiale (tramite collegamento skype) e la rappresentante eletta dei soci juniores Michela Fortin.

Assente giustificato Isabella Orefice causa impegni inderogabili.

Segretario verbalizzante: Cecilia Pirola.

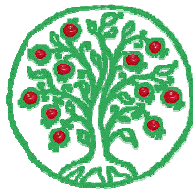
Punto 1. dell'OdG: ammissione nuovi soci:

La riunione si apre con l'esame delle domande di iscrizione: sono ammessi 2 sostenitori, 12 soci ordinari e 13 juniores, mentre non è accolta la richiesta di un'aspirante socia juniores per mancanza del titolo di studio adeguato in campo archivistico.

Punto 2. dell'OdG: preparazione dell'Assemblea dei soci e della Conferenza presidenti:

a) e b) Approvazione testo Statuto e bozze testi Regolamenti:

Cherchi presenta ai Consiglieri l'ultima versione dello Statuto che recepisce tutte le proposte di osservazioni pervenute dalle Sezioni regionali alle quali era stato girato il testo della Bozza scaturita al termine della riunione del Direttivo di febbraio (vedi *Allegato 1*). Spiega di aver evidenziato in giallo tutte le parti su cui sono state effettuate delle modifiche, o sono state avanzate osservazioni che devono ancora essere vagliate. Spiega inoltre che si è recepita una proposta di razionalizzazione dei contenuti dell'**art. 3** (Mezzi d'azione) da cui sono stati scorporati i riferimenti ai



*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana*

Regolamenti, raccolti insieme nel nuovo **art. 4** a loro dedicato, in modo che un unico punto dello Statuto raccolga definizioni e indicazioni relative a tutti i Regolamenti, che prima trovavano una loro evidenza solo al fondo, nel breve **art. 41**, che è stato eliminato.

Nell'**art. 1** (Costituzione) si recepiscono in parte le indicazioni di ANAI Lombardia, sostituendo la formula 'persone, istituzioni, enti, aziende' con quella 'persone fisiche e giuridiche' e affiancando all'indicazione che l'ANAI aderisce all'ICA la dicitura che l'ANAI può aderire a Associazioni e organizzazioni di rappresentanza nazionali e internazionali. Analogamente si accoglie una diversa formulazione del punto f, comma 1, **art. 2** (Scopi).

Nell'**art. 4** (Regolamenti) vengono arricchite e precisate le definizioni dei 3 regolamenti (di iscrizione e delle attestazioni professionali, amministrativo-contabile e dei gruppi di Lavoro).

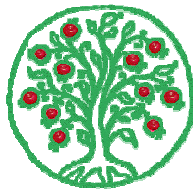
All'**art. 5** (Attività archivistiche e professionali) si aggiunge il punto l, relativo ad attività di consulenza e supporto per ricerca e consultazione.

In merito alle proposte di modifica relative all'**art. 7** (Soci ordinari), **Carucci** non è favorevole ad accogliere la possibilità di inserire come requisito di formazione equivalente al Diploma delle Scuole di Archivistica, Paleografia e Diplomatica e ad altri titoli di studio specifici di durata biennale il fatto di aver sostenuto *una serie coerente di esami in materie archivistiche*, precisando che, mentre è opportuno aprire i requisiti a tutti i tipi di Laurea precedente alla specializzazione, occorre essere assolutamente rigorosi per quanto riguarda i titoli specialistici.

Ferruzzi che, a seguito della precedente riunione del 22 febbraio, su incarico del Presidente, in collaborazione con le componenti del GdL e i consiglieri, ha lavorato a coordinare le bozze dei testi dei due Regolamenti di iscrizione e di attestazione in un unico testo e ha steso, alla luce dell'ultima versione dello Statuto e delle indicazioni su attestazione e certificazione previste dalla Legge 4/2013, la nuova **bozza di Regolamento di iscrizione e di attestazione professionale congiunto** (vedi *Allegato 2*), interviene per precisare che anche l'**art. 3** del Regolamento (Titoli di studio) ha presentato i medesimi problemi nell'individuazione dei titoli idonei per l'iscrizione in qualità di soci ordinari e che nella versione attuale si ipotizza effettivamente di aprire anche a titoli diversi.

Cherchi concorda, osservando che, almeno per le categorie B e D (dipendenti di enti e liberi professionisti) occorre aprire a questa possibilità.

Si apre un dibattito al termine del quale si stabilisce di mantenere la formulazione attuale per i soci ordinari delle categorie A (archivisti di Stato) e C (docenti e



*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana*

ricercatori universitari in materie archivistiche), mentre per i soci delle categorie B e D si adotta una nuova formula meno rigida che amplia i requisiti relativi ai titoli di studio rinviando al Regolamento e introduce come nuovo requisito - oltre al Diploma delle Scuole di Archivistica, Paleografia e Diplomatica e agli altri titoli di studio specifici di durata biennale- l'acquisizione di un'adeguata ed equivalente formazione in materie archivistiche, valutabile secondo i criteri indicati dal *Regolamento di iscrizione e delle attestazioni professionali*.

Nel successivo **articolo 8** (Soci onorari) è respinta l'ipotesi di togliere a questa categoria il diritto di voto.

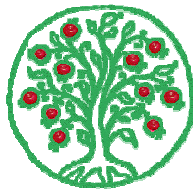
Per i Soci juniores (**art. 9**) si accoglie la possibilità che i tirocini organizzati dall'Associazione possano essere valutati ai fini del rilascio dell'attestazione di qualità.

Per quanto riguarda l'**art. 17** (Convocazione delle assemblee), si discute sulla data in cui i soci devono essere in regola con il pagamento delle quote per esprimere il loro voto all'interno dell'assemblea stessa. Il precedente Statuto del 2009 prevedeva che si dovesse essere in regola alla data della convocazione. Tuttavia, dal momento che una medesima norma regola tanto le assemblee elettive per il rinnovo delle cariche che le assemblee ordinarie regionali e nazionali per l'approvazione dei bilanci, che spesso, essendo fissate ad inizio anno, sono l'occasione in cui i soci rinnovano la quota annuale, si stabilisce che, di volta in volta, i presidenti nazionale e regionali, indichino nella convocazione stessa la data entro cui i soci devono essere in regola per votare, dando tempo almeno 10 giorni dalla data della convocazione per far regolarizzare i pagamenti delle quote.

In merito al comma 5 dell'**art. 27** (Compiti dei consigli), che prevede la novità di assegnare anche a non soci le funzioni di Segretario e Vice Segretario in quanto le numerose incombenze da svolgere impongono incarichi retribuiti, non si accoglie la posizione della Sezione Lazio che è totalmente contraria bensì quella della Sezione Liguria che suggerisce di lasciare tale possibilità solo per le cariche del Nazionale, che di fatto prevedono le maggiori incombenze.

Terminato l'esame dello Statuto, **Cherchi** informa che la nuova bozza del Regolamento *Amministrativo contabile* (vedi *Allegato 3*), oltre ad essere stata rivista dal punto di vista formale, ha recepito le osservazioni pervenute durante i giorni precedenti che sono evidenziate in rosso.

Vengono quindi esaminate le bozze dei testi del Regolamento *di Iscrizione e di attestazione* e del Regolamento *Amministrativo contabile* che sono già state oggetto



*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana*

di discussione e revisione da parte dei consiglieri e del GdL durante le settimane precedenti.

Ferruzzi suggerisce di inserire nel Regolamento contabile un articolo che, a proposito delle spese, preveda che per affidamenti di forniture superiori ad una detta cifra si stabiliscano procedure trasparenti quali ad es. bandi di gare. L'osservazione è recepita.

Al termine della lettura **Carassi** dichiara che durante l'Assemblea dei soci del sabato successivo sarà presentata per l'approvazione l'attuale versione dello Statuto, recepite le indicazioni delle Sezioni regionali che sono state ritenute opportune, e, contestualmente, verranno illustrati i testi delle bozze dei Regolamenti alla fase di lavorazione attuale.

Tutti approvano.

c) Approvazione lancio della Rilevazione sullo stato della professione archivistica:

Carassi presenta ai consiglieri la nuova griglia di Rilevazione sullo stato della professione rivista e integrata alla luce di tutte le osservazioni pervenute a seguito del lancio di prova della griglia proposta tra febbraio e marzo al *panel* ristretto rappresentato dai consiglieri nazionali, i componenti del Gruppo di Lavoro sulla rilevazione ed altre figure rappresentative di alcuni settori archivistici (impresa, ecclesiastico). Ne è uscita una griglia piuttosto corposa, che tuttavia si ritiene sarà compilabile agevolmente in 15-20 minuti. Il prof. Feliciati, che con Allegra Paci ha lavorato a predisporre la piattaforma informatica, ha preparato e inviato l'immagine della schermata che si presenterà al compilatore, con il *template* grafico della rilevazione e il logo ANAI. Devono ancora essere preparati i testi iniziale e finale e quello per il lancio, ai quali si provvederà dopo l'Assemblea, per dare poi inizio effettivo alla rilevazione tra maggio e giugno.

Tutti approvano.

I lavori si chiudono alle ore 17.00 e si aggiornano a una data ancora da stabilire, successiva all'Assemblea dei soci del 29 marzo p.v.