

LA GESTIONE INFORMATICA DEI DOCUMENTI

Corso di formazione e aggiornamento.

30-31 ottobre, 13-14 novembre, 4 dicembre 2015

Polo didattico

Piazza Oderico da Pordenone, 3 - 00145 Roma

SCHEDA DI ISCRIZIONE

Da inviare compilata a ANAI Formazione - formazione@anai.org

NOME

COGNOME

INDIRIZZO

CAP CITTÀ

E-MAIL RECAPITO TELEFONICO

PROFESSIONE

EVENTUALE ENTE DI APPARTENENZA

- Socio ANAI JUNIORES in regola 2015
 Soci ANAI ordinari e Amici degli Archivi in regola 2015
 Personale Sostenitori ANAI e Associati Museimpresa in regola 2015
 Non soci persone
 Non soci Enti

Voglio fruire di Modulo 1 e Modulo 2 Corso completo

Dati per intestazione della fattura (OBBLIGATORI per permettere la formalizzazione dell'iscrizione):

COGNOME e NOME / DENOMINAZIONE / RAGIONE SOCIALE

INDIRIZZO

CODICE FISCALE PARTITA IVA

Il corso è aperto a SOCI e NON SOCI ANAI, con differenti quote di iscrizione.

Modulo 1 e Modulo 2

- Soci ANAI Juniores.....	€ 200,00 + IVA = € 244,00
- Soci Ordinari e Amici Archivi.....	€ 300,00 + IVA = € 366,00
- Personale di Sostenitore ANAI.....	€ 380,00 + IVA = € 463,60
- Non soci persone.....	€ 400,00 + IVA = € 488,00
- Non soci Enti.....	€ 500,00 + IVA = € 610,00

Corso completo (Modulo 1 e Modulo 2, Project work)

- Soci ANAI Juniores.....	€ 230,00 + IVA = € 280,60
- Soci Ordinari e Amici Archivi.....	€ 350,00 + IVA = € 427,00
- Personale di Sostenitore ANAI.....	€ 430,00 + IVA = € 524,60
- Non soci persone.....	€ 450,00 + IVA = € 549,00
- Non soci Enti.....	€ 600,00 + IVA = € 732,00

Se in possesso dei requisiti richiesti, è possibile associarsi all'ANAI per usufruire delle agevolazioni riservate a SOCI e SOSTENITORI. Per informazioni si rinvia alla pagina "Come associarsi" del sito internet dell'Associazione, www.anai.org, oppure all'indirizzo della segreteria: via Giunio Bazzone 15 - 00195 Roma - tel/fax 06 37517714 - e-mail segreteria@anai.org



MODALITÀ D'ISCRIZIONE E PAGAMENTO

Per partecipare al Corso è necessario spedire via e-mail alla Segreteria Organizzativa (formazione@anai.org) questa scheda di iscrizione. Entro cinque giorni dalla conferma dell'iscrizione occorre inviare copia della documentazione del pagamento. Gli Enti che necessitano di fattura per effettuare il pagamento lo devono dichiarare per iscritto. In caso contrario, l'iscrizione non sarà ritenuta valida. Il pagamento deve essere effettuato mediante bonifico bancario intestato a:

ANAI, via Giunio Bazzone, 15 – 00195 Roma - IBAN IT42R0103003203000001552067

ISCRIZIONE ENTRO IL 22 OTTOBRE 2015.

Gli Enti pubblici sono pregati di inviare tutte le informazioni e i recapiti di riferimento per l'emissione della fattura elettronica.

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) si informa che i dati forniti verranno utilizzati unicamente per l'invio di informazioni relative alle attività dell'ANAI. In nessun caso i dati saranno ceduti a terzi. In caso non si desideri ricevere ulteriori comunicazioni inviare una e-mail a segreteria@anai.org e a formazione@anai.org con oggetto: CANCELLAMI.

Data

Firma

.....

.....